

प्रेषक,

अमिताभ श्रीवास्तव,
अपर सचिव,
उत्तरांचल शासन।

सेवा में

निदेशक,
युवा कल्याण एवं प्रान्तीय रहक दल,
देहरादून।

युवा कल्याण अनुभाग :

विषय—जनपद पीड़ी की जिला नियोजन तथा अनुब्रवण शामिल हारा स्वीकृत अंतिरिक्त परिव्यय हेतु धनराशि पुनर्विनियोग के माध्यम से स्वीकृत करने के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त प्रियक आपके पत्र संख्या-1318/दो-843/2003, दिनांक 17 मार्च, 2005 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि श्री राज्यपाल महोदय संलग्न बी०एम०-१५ के विवरणानुसार कुल रु० 7.00 लाख (लपये सात लाख रुपये) पुनर्विनियोग के माध्यम से जनपद पीड़ी की विभागीय जिला योजना हेतु आहरित कर व्यय करने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

2— उपरोक्त आवेदित धनराशि का उचयोग केवल उन्हीं मदों में हिन्दा जायेगा जिन मदों के लिये यह स्वीकृत किया जा रहा है। यहाँ यह भी स्पष्ट हिन्दा जाता है कि धनराशि का आवटन जिसी ऐसे व्यय को करने का अधिकार नहीं देता है, जिसे व्यय करने के लिये बजट मैनेजमेंट या वित्तीय हस्त पुरियों के नियमों या अन्य आदेशों के अन्तर्गत व्यय करने से पूर्ण राष्ट्रीय अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त करना आवश्यक है। ऐसा व्यय सम्बन्धित अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त कर ही किया जाना चाहिए। स्वीकृत व्यय में गिरावधियां निलंबन आवश्यक हैं।

3— किसी भी मद में व्यय के पूर्ण वित्तीय हस्तपुरियां, बजट मैनेजमेंट, भंडार कर्य नियम तथा वित्तावयवा रामबनी रामबनी-रामबनी पर निर्गत शासनादेशों का कडाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय। उपकरणों का कर्य बी०जी०एस०एप्ड०ठी० की दरों पर किया जायेगा और ये दरें न होने की विधि में टेंडर (डोटेशन) प्रियक के नियमों का अनुपालन करते हुए ही किया जायेगा।

4— उपरोक्त व्यय वर्तमान वित्तीय वर्ष 2004-05 के अनुदान संख्या-11 के अन्तर्गत लेखार्थीयक-2204-खेलकूद तथा युवा सेवायें-आयोजनागता-001-निदेशन एवं प्रशासन-91-जिला योजना-9101-प्रादेशिक दल एवं युवा कल्याण-42-अन्य व्यय के नामे डाला जायेगा एवं संलग्न बी०एम०-१५ के रहम्य-४ की वापतों से वहन किया जायेगा।

5— उपरोक्त आवेदन वित्त प्रियमान के अराम्य पत्र संख्या-1335/वित्त अनुभाग-2/2005, दिनांक 24 मार्च, 2005 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किए जा रहे हैं।

भवदीय,

(अमिताभ श्रीवास्तव)
अपर सचिव।

पृष्ठांकन संख्या—/VI-I/2005-2(5)2005, तददिनांकित

- प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूपनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।
- 1— महालेखाकार, सेवा एवं हकदारी, राहारनपूर रोड ओवलप विस्तिग, देहरादून।
 - 2— निदेशक, संरकृति निदेशालय, उत्तरांचल, देहरादून।
 - 3— निजी सचिव, मा० मुख्यमंत्री जी उत्तरांचल शासन।
 - 4— विरिष्ट कोपाधिकारी, देहरादून/पीड़ी।
 - 5— जिलाधिकारी, पीड़ी।
 - 6— श्री एल०एम० पन्त, अपर सचिव, वित्त प्रियमान।
 - 7— वित्त अनुभाग-2, उत्तरांचल शासन।
 - 8— एन०आई०सी०, सचिवालय परिसर।
 - 9— मार्ड फाईल।

(अमिताभ श्रीवास्तव)
अपर सचिव।

आय-व्ययक प्रपत्र-15

पुनर्विनियोग 2004-2005 विवरण पत्र |
 अनुदान संख्या-11
 (आयोजनागत)
 नियंत्रक अधिकारी-निदेशक, युवा-कल्याण, निदेशालय ; प्रशासनिक विभाग-युवा कल्याण
 संख्या- ३२-८ / VI-I / 2005.
 देहरादून : दिनांक २६ मार्च, 2005

(धनराशि हजार रुपये में)

बजट प्राविधिक तथा लेखाशीर्षक का विवरण	मानक मदवार अद्यात्मिक व्यय	वित्तीय वर्ष के शेष अवधि में अनुभावित व्यय	अवशेष (सरपत्तनस) धनराशि	लेखाशीर्षक जिसमें धनराशि स्थानांतरित किया जाना है ।	पुनर्विनियोग के बाद स्तम्भ-५ की कुल धनराशि	पुनर्विनियोग के बाद स्तम्भ-४ अवशेष धनराशि	पुनर्विनियोग टिप्पणी
1	2	3	4	5	6	7	8
(1) 2205-कला एवं सास्कृति सम्बन्धित कानून-पूर्व कलाकारों एवं लेखकों को भासिक देशन 20-सहायक अनुदान/अशादान/राजसंसाधारणा-	500	232	-	2204-खेलकृत तथा युवा सेवाय ००१-निदेशन तथा प्रशासन १०१-प्रतेकिक विकास दल एवं युवा कल्याण ४२-अन्य व्यय	268	18154	प्रतिवर्षीय उत्तिकारी अधिकारी और उपचारक विवरण
(2) 2205-कला एवं सास्कृति का सम्बन्धन 91-पद्मी-केंद्रार उत्सव 42-अन्य व्यय-	1200	768	-	432			
योग	-	1700	1000	- 700	योग - 700	18154	-

प्रमाणित किया जाता है कि पुनर्विनियोग से बजट नियुक्ति के परिवर्त १५०, १५१, १५५, १५६ में उल्लिखित प्राविधिकों का उल्लंघन नहीं होता है ।


 (अमिताम श्रीवास्तव)
 अपर सचिव ।

उत्तरांचल शासन
वित्त अनुभाग-2
संख्या-५५/वि०अ०-२/२००५
देहरादूनः दिनांक २५ मार्च, २००५

पुनर्विनियोग स्थीकृत

24/3/2005
(एल०एम०पत्र)
अपर सचिव,
वित्त विभाग।

सोबा में,

महालेखाकार,
उत्तरांचल, ओबराय विलिंग,
सहारनपुर रोड, देहरादून।

संख्या— (१) / VI-I / 2005 तदिनांक ।

प्रतिलिपि—

निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. निदेशक, युवा कल्याण एवं प्रानीय संकर इल, उत्तरांचल देहरादून।
2. निदेशक संस्कृति निदेशालय, देहरादून।
3. चरित्त कोषालिकारी, देहरादून।
4. वित्त अनुभाग-२ ।
5. गार्ड फाइल ।

आशा से

(अमिताभ श्रीवार्षी
अपर सचिव